



Algemene Voorwaarden verhuur zwemaccommodaties De Veur - De Driesprong

Stichting Swim & Smile
Prismalaan 40
2718 CX Zoetermeer
info@swimensmile.nl

Versie: 16 mei 2017

KvK: 855375243
NL75INGB0006928059

Artikel 1 - Definities

Accommodatie:	Een zwem accommodatie inclusief kleedruimte waarop deze voorwaarden van toepassing is.
Huurder:	Rechts- of natuurlijke persoon die een Huurovereenkomst heeft gesloten met Verhuurder met betrekking tot een Accommodatie en waarop deze voorwaarden van toepassing zijn.
Verhuurder:	De Stichting Swim & Smile.
Huurovereenkomst:	De schriftelijke overeenkomst tussen Partijen met betrekking tot het gebruik van een Accommodatie tegen een vooraf overeengekomen vergoeding.
Vaste huur:	Een overeenkomst betreffende de huur van zwemwater dat vastgelegd wordt voor hetzelfde tijdstip voor het hele seizoen voorafgaand aan de start van het seizoen met een minimum van 40 weken. Voor deze huur is het alleen maar mogelijk om het hele bad vast te leggen.
Incidentele huur:	Zwemwater dat gedurende het seizoen wordt vastgelegd voor extra gebruik. Voor deze huur is het mogelijk om een deel van het bad te huren onder de voorwaarde dat dit niet eerder gebeurt dan vier weken voor het te huren tijdstip.
Zomervakantie:	Zwemwater dat gehuurd kan worden tijdens de 6 weken van de vastgestelde zomervakantie. In deze periode is het mogelijk om een deel van het bad te huren zonder de voorwaarde van Incidentele huur, maar met instandhouding van artikel 4 lid 9.
Annulering:	Een annulering betreft een afzegging van een aaneengesloten tijdsperiode per dag.
Verhuurrooster:	Het uitgewerkte overzicht van overeengekomen data en tijdstippen van gebruik door Huurder voor specifiek omschreven activiteiten.
Partijen:	Huurder en Verhuurder gezamenlijk.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Huurovereenkomsten betrekking hebbend op door Swim & Smile verhuurde Accommodaties van Verhuurder en maken integraal onderdeel uit van de Huurovereenkomst.
2. Partijen kunnen alleen schriftelijk van deze overeenkomst afwijken.
3. De overeenkomst tot verhuur is niet van toepassing op die dagen waarop het gehuurde volgens besluit van Verhuurder is gesloten.
4. Verhuurder informeert Huurder over de betreffende data door middel van een jaarlijks schrijven.
5. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht.

Artikel 3 - Huurovereenkomst

1. Van het gehuurde mag slechts gebruik worden gemaakt op basis van een schriftelijke overeenkomst met de Verhuurder en wel uitsluitend voor de in de overeenkomst genoemde activiteiten, perioden en tijdstippen.
2. Bij een Huurovereenkomst voor meervoudig gebruik wordt een Verhuurrooster opgesteld.

Artikel 4 - Gebruik

1. Voor het verkrijgen van toegang en gebruik dient de Huurder zich te houden aan de instructies, geldend voor de betreffende Accommodatie.
2. De toegewezen douche- en kleedruimtes mogen niet eerder worden betreden dan vijftien minuten voor elke aanvangstijd, waarvoor het gehuurde in gebruik is gegeven.
3. Vijftien minuten na de eindtijd, waarvoor het gehuurde in gebruik is gegeven, dienen de douche- en kleedruimtes te zijn verlaten.
4. De zwemzaal mag pas op de begintijd betreden worden. Indien de zwemzaal voor de begintijd niet in gebruik is, dan mag uitsluitend voor het klaarmaken van de zwemzaal de zwemzaal maximaal 10 minuten eerder betreden worden.
5. Op de eindtijd dient de zwemzaal door Huurder ontruimd te zijn.
6. De zwemzaal, douche- en kleedruimtes dienen in nette staat te worden opgeleverd, tenzij hierover afwijkend op schrift gestelde afspraken zijn gemaakt.
7. De EHBO ruimte wordt alleen voor EHBO doeleinden gebruikt, en moet te allen tijde beschikbaar zijn voor noodgevallen.
8. Aanwijzingen door of vanwege het personeel van Verhuurder of van de Algemene Dienst van de gemeente Zoetermeer gegeven, dienen te allen tijde stipt te worden opgevolgd.
9. Overschrijding van de gebruikstijd wordt in rekening gebracht in de overeengekomen gebruiksvergoeding per uur. Tevens zal een boete en administratiekosten in rekening gebracht worden.
10. Indien een deel van het bad gehuurd wordt, zal bij constatering van gebruik van meer dan het gehuurde deel van het bad de huur met terugwerkende kracht voor een heel bad berekend wordt.
11. Het is Huurder niet toegestaan:
 - a. het gehuurde aan derden in gebruik te geven of in verhuur af te staan noch toegangsgelden te heffen anders dan na schriftelijke toestemming van Verhuurder.
 - b. in het gehuurde te roken.
 - c. consumpties te (doen) verkopen.
 - d. instellingen van de technische installaties te wijzigen.
 - e. andere dan de gehuurde ruimten te betreden, tenzij een dringende noodzaak daartoe noopt.
 - f. anders dan na schriftelijke toestemming van Verhuurder reclameborden,- doeken, e.d - te plaatsen, noch dat andere voorwerpen ten behoeve van de activiteiten in het gehuurde worden gebracht.
 - g. voorwerpen uit het gehuurde te verwijderen of buiten het gehuurde te gebruiken.
 - h. fietsen, bromfietsen, e.d. in het gehuurde te stallen.
 - i. dieren tot het gehuurde toe te laten.
12. Verhuurder behoudt zich het recht voor, bepaalde personen de toegang tot het gehuurde voor bepaalde of onbepaalde tijd te ontzeggen.

Artikel 5 – Algemene verplichtingen Huurder

1. Huurder wordt verondersteld bekend te zijn met de algemene voorwaarden, de Accommodatie-specifieke instructies en is verantwoordelijk voor de naleving daarvan.
2. Huurder moet voldoen aan de wet hygiëne en veiligheid badinrichtingen en zwemgelegenheden (WHVBZ).
3. Huurder is verantwoordelijk voor een juiste en volledige naleving van wettelijke bepalingen en richtlijnen zoals deze voor de betreffende activiteit en gehuurde locatie vereist zijn.
4. Huurder is verantwoordelijk voor het toezicht op een ordelijk gebruik en een goede gang van zaken met betrekking het gehuurde inclusief inventaris.
5. Huurder houdt toezicht op gebruikers in alle gehuurde- en aangrenzende ruimten.
6. Huurder houdt toezicht totdat alle gebruikers het gehuurde hebben verlaten.
7. Huurder is verplicht gebruikte materialen binnen de gebruikstijd op de afgesproken plaatsen op te bergen.
8. Indien geconstateerd wordt dat voor normale bezetting de EHBO middelen in onvoldoende mate aanwezig zijn of ontbreken, dan wordt dit door de Huurder direct doorgegeven aan Verhuurder.
9. Huurder is verplicht medewerkers en bestuursleden van Verhuurder, belast met toezicht op het gehuurde, vrije toegang te verlenen, hun aanwijzingen in acht te nemen, gevolg te geven aan huisregels en aan aanwijzingen per ruimte.
10. Huurder draagt er zorg voor dat elke verontreiniging anders dan normale gebruiksvervuiling direct wordt opgeruimd.

Artikel 6- Verplichtingen en voorwaarden voor het gebruik van de zwemzaal

1. Voor het verkrijgen van toegang tot de zwemzaal dient Huurder, tenzij anders overeengekomen, zich te wenden tot het dienstdoende personeel in het gehuurde.
2. Het is niet toegestaan de zwemzaal en de aangrenzende schone voeten gedeelten met straitschoeisel te betreden.
3. Het is niet toegestaan elektrisch gereedschap en/of apparatuur in de zwemzaal te gebruiken of te plaatsen, aanwezige recreatieve elementen en aanwezig materiaal te gebruiken anders dan na schriftelijke toestemming van de Verhuurder.
4. Huurder is verplicht het totaal aantal gebruikers per activiteit per keer in te vullen op de daarvoor bestemde gebruikerslijst.
5. Gedurende het gereserveerde tijdvak moet in de Accommodatie tenminste één door de Huurder aan te stellen voldoende gekwalificeerd persoon aanwezig zijn, in het bezit van een geldig EHBO diploma met reanimatie aantekening die is belast met het toezicht op de veiligheid en die namens Huurder gemachtigd is om gebruikers dwingende aanwijzingen op te leggen.
6. De Huurder is verantwoordelijk voor het toezicht op veiligheid, op een ordelijk gebruik en een goede gang van zaken met betrekking tot de ter beschikking gestelde Accommodatie, ruimten en inventaris. De Huurder is bekend met de toegangsvoorwaarden (Huisregels) en is verantwoordelijk voor de naleving daarvan. De toegangsvoorwaarden zijn als bijlage opgenomen en deze maken onderdeel uit van deze algemene voorwaarden.
7. Onverminderd het onder het vorige lid bepaalde dienen de aanwijzingen door of vanwege het personeel van de Accommodatie gegeven, te allen tijde stipt te worden opgevolgd.
8. Huurder is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van voldoende toezicht en voor de overige veiligheidsmaatregelen die, bij of krachtens wettelijke bepalingen w.o. de Wet Hygiëne en Veiligheid Bad- en Zweminrichtingen (WHVBZ) / Besluit Hygiëne en Veiligheid Bad- en Zweminrichtingen (Bhvbz) en daaruit voortvloeiende lagere regelgeving, getroffen dienen te

worden. De Huurder voert bovengenoemde toezichtstaken uit zoals het een (redelijk handelend en redelijk bekwaam) houder van een badinrichting zou betamen. De Huurder overhandigt bij het aangaan van de reserveringsovereenkomst aan het bestuur van de stichting Swim & Smile een lijst met voldoende gekwalificeerde toezichthouders (in het bezit van een diploma reddend zwemmen) die het toezicht tijdens de (verenigings)activiteiten verzorgen. Wijzigingen in het bestand van gekwalificeerde toezichthouders worden vooraf doorgegeven aan het bestuur.

9. Huurder dient in het bezit te zijn van een toezichtplan dan wel dient de Huurder zich te houden aan het toezichtplan van zwembad, aangevuld met voor de vereniging specifieke risicovolle situaties en daaruit voortkomende aandachtspunten bij het houden van toezicht. Het toezichtplan moet aan het bestuur van de stichting Swim & Smile worden overhandigd. Het bestuur behoudt zich het recht voor het toezichtplan aan te passen c.q. aan te vullen indien het plan naar haar mening niet deugdelijk is.
10. De Huurder verklaart geheel op de hoogte te zijn van de te nemen maatregelen bij ongevallen en/of technische problemen, zoals omschreven in het calamiteiten- en ontruimingsplan. De Huurder heeft een kopie hiervan ontvangen. Onder meer dient de Huurder een ongevallenregistratie bij te houden. In de EHBO-ruimtes liggen ongevallen formulieren die, bij een ongeval, volledig ingevuld dienen te worden.
11. Huurder dient conform de hiervoor geldende richtlijnen zorg te dragen voor een RI&E (risico inventarisatie & evaluatie) en zonodig de aanwezigheid van een BHV-er.
12. Gedurende het gebruik draagt de Huurder zorg voor de EHBO-middelen en een mobiele telefoon voor eventuele alarmering.
13. In verband met de brandveiligheid is het Huurder niet toegestaan snel brandbare middelen zoals bijvoorbeeld slingers, in het gehuurde op te hangen.
14. De Stichting behoudt zich het recht voor, bepaalde personen de toegang tot de Accommodatie voor bepaalde of onbepaalde tijd te ontzeggen, zulks na overleg met de Huurder.
15. Voor zover de Huurder het zwembad gebruikt voor zwemlessen zorgt Huurder ervoor dat tenminste één gediplomeerde zweminstructeur aanwezig is.

Artikel 7 - Verplichtingen Verhuurder

1. Verhuurder draagt er zorg voor dat het verhuurde voldoet aan relevante wet- en regelgeving.
2. Verhuurder draagt zorg voor een schone Accommodatie. De schoonmaak vindt zoveel mogelijk plaats buiten de openstellingstijden.

Artikel 8 - Calamiteiten

1. Indien Verhuurder ontruiming gelast dient Huurder terstond de aanwijzingen van het personeel of van de medewerker van de Algemene Dienst op te volgen. Verhuurder is niet aansprakelijk voor eventuele kosten en schade, welke voor Huurder hieruit mochten voortvloeien.
2. In geval van calamiteiten, door Verhuurder vast te stellen, kan de overeenkomst en het gebruik worden opgeschort tot nader order. Een besluit hiertoe wordt zo spoedig mogelijk ter kennis gesteld aan Huurder. In voorkomend geval wordt een evenredig deel van de huursom op de totale huur in mindering gebracht.
3. Huurder verplicht zich tot het in bezit zijn van het calamiteiten- en ontruimingsplan zoals op het gehuurde aanwezig en is verplicht dit plan toe te passen indien zich calamiteiten voordoen en genoemde calamiteiten in het betreffende (calamiteiten)logboek te registreren.
4. Huurder kan worden uitgenodigd voor een calamiteitenoefening ook al valt dit buiten de gehuurde perioden of tijdstippen. Deelname aan de oefening alsmede het bepalen welke

toezichthouders namens Huurder dienen deel te nemen, valt geheel onder de verantwoordelijkheid van Huurder.

5. Huurder stelt één of meerdere BHV'ers, ontruimers of verantwoordelijke personen aan die in geval van calamiteiten in samenwerking met medewerkers van de Accommodatie zorgen voor de ontruiming van de Accommodatie conform het calamiteiten- en ontruimingsplan en de hulpdiensten alarmeren/informereren. De namen van genoemde BHV'ers/ ontruimers / verantwoordelijke personen dienen tenminste vijf dagen vóór aanvang van het gebruik aan Verhuurder te worden doorgegeven. Zowel vóór als tijdens het gebruik van het zwembad is Huurder is verplicht de namen van eventuele vervangers van deze personen onmiddellijk schriftelijk aan Verhuurder door te geven. Genoemde personen dienen er bij elk gebruik voor te tekenen dat ze aanwezig zijn in het daarvoor bestemde logboek.
6. Bij calamiteiten dient Huurder terstond de Verhuurder in kennis te stellen.

Artikel 8 – Evenementen

1. Indien Huurder het gehuurde met toestemming van Verhuurder gebruikt voor (sport)evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere sportactiviteiten, zorgt Huurder voor uitbreiding van de reeds aanwezige EHBO-materialen voor zover een en ander op grond van wettelijke en/of plaatselijke voorschriften is vereist.
2. Indien Huurder het zwembad met toestemming van Verhuurder gebruikt voor (sport)evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere sportactiviteiten, is Huurder verplicht om op zijn kosten alle (evenementen)vergunningen en ontheffingen aan te vragen die voor dit gebruik zijn vereist. In dat geval stelt Huurder zelf een op het evenement gericht inrichtingsplan van de Accommodatie, een draaiboek en een calamiteitenplan op.
3. Huurder zorgt ervoor dat:
 - a. Verhuurder tenminste vijf dagen vóór aanvang van het gebruik van de Accommodatie in het bezit wordt gesteld van een kopie van de in vorig lid genoemde vergunningen en ontheffingen;
 - b. het in het vorige lid genoemde inrichtingsplan, het draaiboek en het calamiteitenplan tenminste vijf dagen vóór aanvang van het gebruik van het gehuurde ter goedkeuring aan Verhuurder worden voorgelegd.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

1. Verhuurder is niet aansprakelijk voor ongevallen in het gehuurde noch voor vermissingen of beschadigingen van eigendommen van gebruiker of derden, tenzij een en ander is veroorzaakt door gebreken in en aan de Accommodatie en schuld en nalatigheid van de Verhuurder kan worden aangetoond.
2. Huurder is aansprakelijk voor schade hoe ook genaamd en hoe ook veroorzaakt, welke direct of indirect verband houden met het gebruik van het gehuurde. Aan de Huurder zullen de kosten van herstel van de schade in rekening worden gebracht. Deze zullen op de eerste aanzegging van de Verhuurder worden voldaan.
3. In geval van verontreiniging anders dan normale gebruikers verontreiniging wordt het gehuurde voor rekening van Huurder schoongemaakt, zonder dat daartoe aankondiging vooraf

noodzakelijk zal zijn en onverminderd de bevoegdheid van de Verhuurder tot intrekking van toestemming tot gebruik.

4. Huurder meldt alle gebreken en/of veroorzaakte schade aan het gehuurde onmiddellijk aan Verhuurder.
5. Indien Verhuurder door enige oorzaak buiten haar schuld niet in staat is om het gehuurde of een gedeelte daarvan, ter beschikking te stellen dan zal Verhuurder niet aansprakelijk zijn voor eventuele kosten en schade, welke voor Huurder hieruit mochten voortvloeien.

Artikel 10 - Tarieven

1. De huurprijzen van de Accommodaties worden jaarlijks vastgesteld.
2. De Accommodatie wordt per eenheden van 15 minuten verhuurd.

Artikel 11 - Betaling

1. Bij het gebruik van de Accommodatie is een vastgestelde vergoeding verschuldigd.
2. De huur wordt door Huurder voldaan op een nader door Verhuurder aan te geven wijze.
3. Indien Huurder in binnen 15 dagen na dagtekening van de nota nog niet betaald heeft, is hij van rechtswege in verzuim. In dat geval volgt een betalingsherinnering. Indien betaling dan alsnog binnen 15 dagen uitblijft wordt het verschuldigde bedrag door Verhuurder vermeerderd met een bedrag van € 100,00 aan administratiekosten, onverminderd het recht van Verhuurder om de volledige schade als gevolg van de tekortkoming op Huurder juridisch te verhalen. Tevens wordt de toegang tot de Accommodatie ontzegd.

Artikel 12 - Wijzigingen of beëindiging

1. Indien het gehuurde op enig tijdstip niet voor het toegestane gebruik voor Huurder beschikbaar is wordt Huurder hiervan zo mogelijk, uiterlijk zes weken van te voren, in kennis gesteld. Huurder kan aan het niet ter beschikking zijn van het gehuurde generlei recht op een schadevergoeding ontnemen, behoudens vrijstelling van het huurbedrag.
2. Een vaste Huurovereenkomst heeft voorrang op overige huurders.
3. Annulering van de Vaste huur is in principe niet mogelijk. Voor onvoorziene omstandigheden kan per seizoen de zwembadhuur voor maximaal drie dagen geannuleerd worden, met in achtneming van een opzegtermijn van 3 weken. In dergelijke gevallen wordt 50% van het huurbedrag in rekening gebracht.
4. Annulering van Incidentele huur is mogelijk tot uiterlijk 1 week voor de gehuurde datum onder de volgende condities:
 - a. Tot een maand van te voren kan kosteloos geannuleerd worden
 - b. Tot twee weken van te voren is 50% van de huursom verschuldigd
 - c. Tot één week van te voren is 75% van de huursom verschuldigd
 - d. Vanaf zeven dagen van te voren is het volledige bedrag van toepassing
5. Annulering geschiedt schriftelijk aan de Stichting.
6. Na wederzijds akkoord tussen Huurder en Verhuurder, is een wijziging van het Verhuurrooster mogelijk, indien dit geen gevolgen heeft voor de duur van de gehuurde perioden en tijdstippen. Mocht deze wijziging administratiekosten voor de Verhuurder met zich brengen, dan zullen deze aan Huurder op basis van een vooraf vastgesteld en bij huurders vooraf kenbaar gemaakt tarief worden doorberekend.
7. Verhuurder kan toestemming tot het gebruik van de Accommodatie te allen tijde geheel of voor een zekere periode weigeren of intrekken. Verhuurder gaat hiertoe over:

- a. indien Huurder de voor het gebruik geldende bepalingen en voorschriften of aanwijzingen door het bevoegde personeel gegeven, niet of niet behoorlijk nakomt.
 - b. het gebruik geschiedt in strijd met geldende wet- en regelgeving, de openbare orde of de goede zeden.
 - c. het gebruik uit andere hoofde tot klachten aanleiding geeft.
 - d. de voor het gebruik benodigde vergunningen niet worden verkregen.
8. Verhuurder behoudt zich het recht voor toestemming tot gebruik te weigeren of in te trekken wanneer de door Huurder voorgenomen activiteiten daartoe aanleiding geven.
 9. Verhuurder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, welke Huurder ten gevolge van de weigering of intrekking van de toestemming mocht ondervinden.

Artikel 13 - Overige rechten Verhuurder

1. Onverminderd het bepaalde in deze voorwaarden behoudt Verhuurder zich het recht voor aan het gebruik aanvullende voorwaarden te verbinden.
2. In gevallen waarin de algemene voorwaarden verhuur zwem Accommodaties Swim & Smile niet voorziet, beslist Verhuurder.

Artikel 14 - Vaststelling

1. Deze algemene voorwaarden voor het verhuren van zwem Accommodaties, vastgesteld door het bestuur van Swim & Smile op 16 mei 2017, en is vanaf deze datum van toepassing.